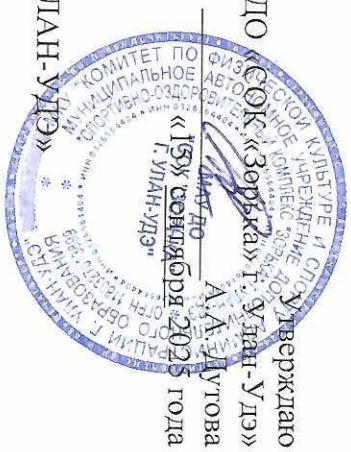


ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ В МАУ ДО «СОК «Зорька» Г. УЛАН-УДЭ»
НА 2025-2026 ГОДЫ



№п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1	Обеспечение персональной ответственности руководителем муниципального учреждения и ответственными должностными лицами за состояние антикоррупционной работы в образовательной организации.	руководитель муниципального учреждения	в течение планируемого периода	Формирование антикоррупционной компетенции
1.2	Мониторинг исполнения законодательства по противодействию коррупции в муниципальном учреждении.	должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении	в течение 2025-2026 гг.	Муниципальное учреждение
1.3	Проведение семинаров с работниками учреждения по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства, практики применения, закрепление знаний, направленных на формирование высоких морально-этических установок у работников учреждения.	должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении	один раз в квартал	Муниципальное учреждение, обеспечение стандартов антикоррупционного поведения, установленных законодательством
1.4	Обеспечение реализации руководителем муниципального учреждения обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры РФ, иные федеральные органы, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	руководитель муниципального учреждения	постоянно	Муниципальное учреждение
1.5	Направление Комитету по физической культуре и спорту Администрации г. Улан-Удэ сведений о доходах, расходах, имуществе и об обязательствах имущественного характера.	руководитель муниципального учреждения	сентябрь-октябрь 2025 года сентябрь-октябрь 2026 года	Муниципальное учреждение
1.6	Исполнение руководителем муниципального учреждения обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы.	руководитель муниципального учреждения	постоянно	Муниципальное учреждение
1.7	Совершенствование знаний и навыков применения	руководитель муниципального учреждения	постоянно	Муниципальное учреждение

	антикоррупционного законодательства при организации профессиональной переподготовки, повышения квалификации.	учреждения, должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении		Улан-Удэ
1.8	Проведение мероприятий по устранению коррупционного риска в сфере закупок: - использование типовых форм документов и методических рекомендаций по закупкам, предоставленных Управлением по муниципальным закупкам Администрации г. Улан-Удэ; - анализ протоколов конкурсных, аукционных, котировочных комиссий, муниципальных договоров, выполнения работ, оказания услуг; - разъяснительная работа с должностными лицами, ответственными за осуществление закупок.	руководитель муниципального учреждения, должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении, либо специалист в сфере закупок.	постоянно	
2. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов				
2.1	Размещение на официальном сайте муниципального учреждения в разделе «Противодействие коррупции», разъяснений по вопросам в сфере коррупции. Поддержание этого раздела в актуальном состоянии.	должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении.	постоянно	Организация постоянного взаимодествия
2.2	Усиление контроля за рассмотрением обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции. Обобщение практики о фактах коррупции рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении	ежеквартально	муниципального учреждения с институтами гражданского общества по противодействию коррупции.
2.3	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и сети Интернет о фактах выявления коррупции в муниципальном учреждении, организация проверки таких фактов.	руководитель муниципального учреждения, должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении	постоянно	
3. Совершенствование порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				
3.1	Размещение на официальном сайте муниципального учреждения общедоступной информации в форме открытых данных.	руководитель муниципального учреждения, должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении	постоянно	
3.2	Обеспечение открытости закупочной деятельности, минимизация закупок неконкурентными способами.	руководитель муниципального учреждения, должностное лицо	постоянно в течение 2025 г.,	

		ответственное за противодействие коррупции в учреждении, контрактный управляющий, либо специалист в сфере закупок.	в течение 2026 г.	
3.3	Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	руководитель муниципального учреждения	сентябрь-октябрь 2025 года сентябрь-октябрь 2026 года	
4. Иные мероприятия муниципального учреждения				
4.1	Проведение мероприятий, направленных на активизацию участия населения, в решении вопросов местного значения	руководитель муниципального учреждения, должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении	постоянно	
4.2	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - оформление стендов в учреждении; - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников учреждения - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в учреждении	должностное лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении	«09» декабря 2025 г., «09» декабря 2026 г.	